

Nyindretning af lokale A107, HCØ

Hvorfor ændre lokalet?

Fakultetet har fået penge fra Universitets- og Bygningsstyrelsen til at afprøve en nyindretning af et undervisningslokale hvor det fysiske miljø understøtter kravene til fremtidens undervisning kendtegnet ved høj grad af it-understøttelse, autentiske undervisningsforløb, variation og aktiv læring. Det kommer til at ske i lokale A107 på HCØ fra starten af blok 3. Ideen er at vi kan få erfaringer med en lidt anden måde at indrette vores undervisningslokaler, således at vi bliver bedre til at træffe beslutninger om fremtidige indkøb og indretninger af lokalerne, især mhp. den kommende Niels Bohr Science Park. Institut for Naturfagernes Didaktik står for at indsamle underviseres og studerendes erfaringer med lokalet og formidle dem til andre. Kontakt Sebastian Horst på shorst@ind.ku.dk, hvis du har spørgsmål.

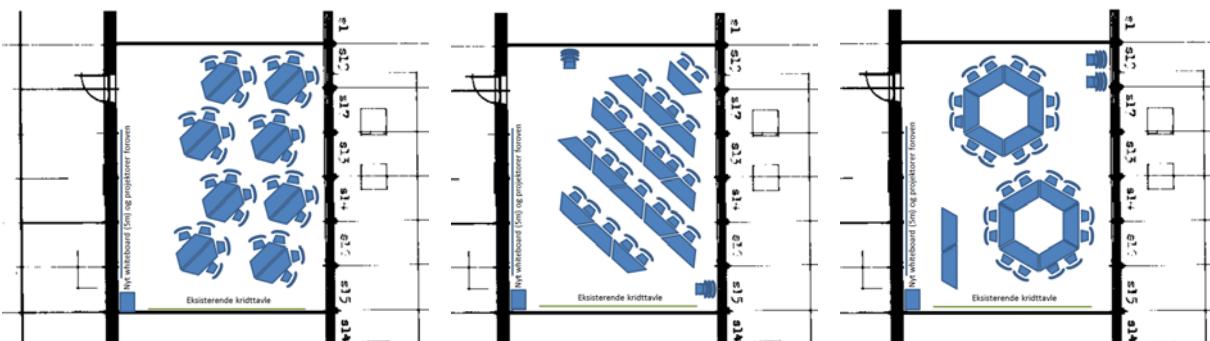
Bedre it-understøttelse

A107 skal give mulighed for at afprøve to ting som pt. sjældent er understøttet i undervisningslokalerne (og hertil bruges *Adobe Connect*, se side om dette):

- Give underviseren en elektronisk tavle som både er interaktiv og kan skaleres op i størrelse – så man som underviser ikke bare har 1,5 x 2 meter at skrive på ad gangen, men så man kan gøre lige som man kan på hæve-sænke-tavler, altså vise mange forskellige ting på en større flade. I A107 må vi nøjes med blot at fordoble området v.hj.a. de to projektorer.
- Gøre det muligt at dele arbejde/opgaveløsninger mellem deltagerne. Fx kan det være at studerende har løst en opgave på deres laptop og så overfører de deres skærmbillede – over det trådløse netværk – så den bliver vist på den ene projektor.

Fleksibel møблering

Neden for er skitser der viser eksempler på bordopstillinger i A107 understøtter forskellige typer undervisning. Den klassiske opstilling med bordrækker vendt mod en tavle understøtter bedst en situation hvor studerende lytter og tager noter. Men i dag foregår der mange andre typer undervisning og ofte i samme rum i mange timer. Kravene til variation og samarbejde imellem de studerende nødvendiggør at lokalerne er mere fleksible. Derfor kan bordene nemt flyttes rundt i løbet af undervisningen, fra række til gruppe til storgruppe og tilbage igen.



Læs om lokalet og giv din kommentar til lokalet på
www.ind.ku.dk/a107

Brug af interaktiv projektor i lokale A107

Begge projektorer (Epson BrightLink 455Wi) er interaktive og kan bruges som **interaktiv tavle** på whiteboardet.

- På den stationære computer og projektor 1 skal du bare tænde projektor og computer. Hvis dit eget login ikke virker, kan du få et til maskinen fra Sebastian (shorst@ind.ku.dk)
- Vil du bruge din egen medbragte computer, skal du installere en driver: "Easy Interactive Driver" - Find download her: www.ind.ku.dk/a107. Dernæst skal du tilslutte Projektor 2: Både VGA-kablet og USB-kablet fra kabelstrømpen skal tilsluttes din computer for at få interaktivitet.

Du skal bruge den **hvide, tykke pen** som mus og til at tegne elektronisk på tavlen - brug fx tegnefunktionerne direkte i PowerPoint eller lign.

- Ét tryk med spidsen af pennen på tavlen svarer til et museklik
- Dobbeltryk svarer til dobbelt museklik
- Holdes spidsen af pennen tæt ved tavlen kan musen flyttes (uden at der klikkes)
- Knappen på siden af pennen fungerer som højre museknap.

For at få et **program målrettet til den interaktive brug af tavle og projektor**, kan du også installere det tilhørende program "Easy Interactive Tools" - download det på samme link som driveren ovenfor. Dette program gør det let at skrive og tegne på tavlen (og have uendligt mange tavlesider) og bagefter gemme tavlerne i jpg-format.

Hvor finder man manualer, instruktionsvideoer, FAQ o.lign.?

Hjemmeside hos Epson med alt software og support til den interaktive projektor: Find link på www.ind.ku.dk/a107.

Vil du midlertidigt slukke tavle og projektor?

Tryk "A/V MUTE"-knappen på den hvide boks. Tænd igen ved at trykke en gang til.

Må man skrive på tavlen med whiteboard tusser?

Ja, det er en helt almindelig whiteboard tavle. Men skriv ALDRIG med permanente tusser!

Læs om lokalet og giv din kommentar til lokalet på
www.ind.ku.dk/a107

Brug af Adobe Connect til at dele materialer og skærmbilleder

Adobe Connect leveret af Forskningsnettet.dk giver mulighed for at dele og vise hvad man har på én computer med i princippet uendeligt mange andre computere, blot de på internettet. Typisk er én computer vært (host), og de andre computere er så tilsluttet som deltagerne. Det er nemmest at den computer hvorfra man henter undervisningsmaterialer, er den som logger ind som host. Hvis man skal være host, skal man bruge et login, hvilket alle ansatte og studerende på KU kan få (hvis du ikke har det, så skriv til videokonf@forskningsnettet.dk).

Man behøver ikke noget login, men kan blot logge ind som gæst hvor man selv vælger sit brugernavn.

Log på via <https://connect.forskningsnettet.dk/a107>

Som host kan man oprette mødesessioner som man har lyst. Men for at gøre det enkelt, kan man blot bruge det møderum som er oprettet til lokalet, og som er:

<https://connect.forskningsnettet.dk/a107>. Her logges på, og "Room Passcode" er "a107".

Computeren skal have en nyere browser installeret og forbindelse til internettet. Adobe Connect kører fint på både Windows og Mac platformen (såfremt Flash 8.0 plug-in er installeret) og også på Linux, men der er nogle problemer med den nyeste version af Linux. Det bedste er at køre Linux 10.04.

Første gang man kører Adobe Connect på en computer, skal der downloades et plug-in – det sker helt automatisk, så man skal bare sige ok når man bliver spurgt om lov til det.

Når man er på, kan man dele skærmbilleder fra sin computer. Man vælger blot "Share..." og vælger så hvilket program ("application") man vil dele noget fra.

Adobe Connect vejledninger

Findes på <http://www.forskningsnettet.dk/connect>

Læs om lokalet og giv din kommentar til lokalet på
www.ind.ku.dk/a107

Få dobbelt interaktiv tavle

Med *Adobe Connect* kan man fra én computer vise to forskellige skærmbilleder på de to projektorer på én gang. Det kan være praktisk hvis man fx vil gennemgå lange udledninger – læs her hvordan man gør på en Windows-maskine.

1. Den stationære computer tændes, og der logges på. Åbn *Internet Explorer* og hjemmesiden <https://connect.forskningsnettet.dk/a107>. Log på som gæst ("Enter as guest"), vælg et passende navn (fx "Projektor 1"), og under "Room Passcode" skrives "a107".
 2. Den medbragte computer tilsluttes projektor 2 via VGA-kablet. Ønsker man at bruge projektoren som interaktiv tavle, skal USB-ledningen også tilsluttes.
 3. På den medbragte computer åbnes det program (og evt. fil) man ønsker at bruge, fx PowerPoint, Easy Interactive Tools, Active Inspire, Adobe Acrobat, etc.
 4. På den medbragte computer åbnes også et browser-program og siden <https://connect.forskningsnettet.dk/a107>. Log på med dit login og skriv "a107" som "Room Passcode". Herefter vælges "Share", og man vælger det program ("application") man vil vise og arbejde med.
 5. Herefter viser begge projektorer samme skærmbillede – som kan maksimeres for at udnytte pladsen bedst (vælg "Full screen"). Den medbragte computer sender sit skærmbillede til Connect som sender det videre til den stationære computer og projektor 1.
 6. Ønsker man at vise forskellige skærmbilleder – fx for forskellige sider af en fil eller to forskellige tavler fra et tavleprogram – skal man først vise det billede man vil have på projektor 1. Dernæst skal man vælge "Pause and annotate" – som findes enten via den lille røde menubjælke der som regel vises øverst til højre i de programmer man deler sit skærmbillede fra:  eller via Connect-program-ikonet på systembaren nederst til højre: 
- Når man har trykket pause, kan man ændre skærmbilledet på den medbragte computer/projektor 2 uden at det ændrer projektor 1's visning.
7. Når man ønsker at vise noget nyt på projektor 1, vælges samme sted "Resume sharing", og de to projektorer viser igen det samme skærmbillede.
 8. Gennemfør punkt 6 igen for at ændre billedet på projektor 2, mens skærmbilledet fastholdes på projektor 1. Det kræver lidt tilvænning at gøre dette gnidningsfrit, da proceduren medfører at man ofte skal skifte mellem Connect-vinduet og vinduet til det program som man bruger. Men det gøres nemmest ved at trykke ALT-TAB eller bruge den interaktive pen på tavlen.

Læs om lokalet og giv din kommentar til lokalet på
www.ind.ku.dk/a107